



eve

espaces
de vie
enfantine
du secteur
université

Regards croisés sur la petite enfance

CYCLE D'ATELIERS INTERDISCIPLINAIRES

LES JEUDIS DE 19H15 À 21H15 UNI MAIL SALLE MR070

6 NOVEMBRE 2014

L'ACCOMPAGNEMENT DES STAGIAIRES : UN TRAVAIL COLLECTIF

Coordination : Marianne Zogmal,
Laurent Fillettaz, Sabine Le Coultre
Avec la participation de : Sandrine Tshitundu,
Corine Keller-Megroz, Simon Tissot

19 FÉVRIER 2015

LE DÉVELOPPEMENT DU LANGAGE CHEZ LE JEUNE ENFANT

Coordination : Julie Franck, Gaëlle Crauser
Avec la participation de : Jessica Pawellek,
Carmen Graces

23 AVRIL 2015

LE DÉVELOPPEMENT PSYCHOLOGIQUE DU JEUNE ENFANT : LES IMITATIONS

Coordination : Edouard Gentaz,
Isabelle van Heusden Wicht
Avec la participation de : Justine Dupont,
Laetitia Turell, Doriana Tinello,
Ludovic Vuarrier, Michelle Da Conceicao Silva

Inscriptions : secteureve-rectorat@unige.ch

<http://eve.unige.ch>

FACULTÉ DE PSYCHOLOGIE
ET DES SCIENCES DE L'ÉDUCATION



UNIVERSITÉ
DE GENÈVE

PLAN DE LA PRÉSENTATION

- Présentation du secteur
- Historique du groupe de travail
- Problématique & questions de départs
- Ressources
- Moyens & actions
- Outils de travail et évaluation
- Question de fond
- Partir du prescrit ou du sujet?
- Tutorat & mentorat
- Que transmettre?
- Quand le travail rêvé est rattrapé par la réalité du terrain
- Vignette
- Retours équipe & stagiaire
- Conclusion à ce jour

I. PRÉSENTATION DU SECTEUR

Quelques données:

- 4 sites (3 crèches – 1 jardin d'enfants)
- 12 PF – FPP
- Environ 25 stagiaires en 2013

L'accompagnement de stagiaires en formation fait partie du cahier des charges du personnel

II. HISTORIQUE DU GROUPE DE TRAVAIL

2009: Les préoccupations

- ▶ Cadre de la prise en charge des stagiaires à savoir reconnaissance financière ou compensation en heures.
- ▶ Besoin d'établir un protocole pour le secteur concernant l'accueil et la prise en charge des stagiaires.

2012: Les changements

- ▶ Suite à la modification de la CCT Ville de Genève au 1 septembre 2011
- ▶ Progression du statut de PF – FPP comme fonction reconnue financièrement pour tous les accompagnements de stagiaires en école et en emploi (tous degrés)
- ▶ Réflexion centrée sur le travail d'accompagnement du stagiaire
- ▶ Mise en cohérence de l'accueil et le suivi entre les sites du secteur

III. PROBLÉMATIQUE

« C'est ta stagiaire... »

« Tu peux dire à ton stagiaire... »

Réflexion sur les rôles de chacun et sur l'implication de l'équipe éducative.

IV. QUESTIONS DE DÉPART

- ▶ Définition des rôles: Qui fait quoi? Et pourquoi?
- ▶ Comment préparer l'équipe?
- ▶ Comment mobiliser l'équipe?
- ▶ De quelles ressources dispose-t-on?
- ▶ Quels outils mettre en place?

V. RESSOURCES

- ▶ Cours de la formation PF
- ▶ Cours de la formation de l'OFPC pour le suivi des ASE
- ▶ L'adjointe pédagogique
- ▶ Collègues PF
- ▶ Collègues ayant de l'expérience dans le suivi des stagiaires
- ▶ L'équipe étant en relation au quotidien avec le stagiaire
- ▶ Le groupe de travail

VI. MOYENS & ACTIONS:

EXISTENCE D'UN PROTOCOLE POUR L'ACCUEIL DES STAGIAIRES

- ▶ Préparer l'arrivée du stagiaire
- ▶ Rendre l'étudiant acteur de son stage/de sa formation
- ▶ Établir avec le stagiaire un plan de formation et le présenter à l'équipe
- ▶ Aménager des espaces de discussion avec l'équipe/réflexion commune
- ▶ Définir le rôle de chacun (STA, AP, PF, EDE, ASE, RS, AUX, FPP, Aides)
- ▶ Déléguer à l'équipe (planifier des moments d'observation, solliciter les membres de l'équipe pour des retours sur l'évolution du stagiaire)

VII. OUTILS DE TRAVAIL ET ÉVALUATION

Bilan de stage, rempli par des membres de l'équipe, et comportant les points suivants:

1. Relation au groupe d'adultes
2. Relation au groupe d'enfants
3. Relation à l'enfant en individuel
4. Relation aux parents
5. Adaptation institutionnelle
6. Compétences transversales
7. Conclusion

VII. OUTILS DE TRAVAIL ET ÉVALUATION

Bilan intermédiaire ou de fin de stage

Suivi des stagiaires / Secteur Université

Prénom stagiaire :

Ecole :

Année :

Responsable de stage :

Groupe :

A rendre avant :

1. Relation au groupe d'adultes

Communication	
Intérêt	
Intégration, place dans l'équipe	
Adaptation	
Propositions	
Ecoute	
Anticipation	
Parle de ses intentions éducatives	
Fait des liens entre formation et lieu de stage	
Passe le relai	
Autres points	

VIII. APPORTS

- Cohérence
- Continuité
- Collaboration

«Accompagner, c'est offrir un cadre professionnel sécurisant permettant la collaboration et le développement des compétences afin d'atteindre les objectifs fixés»

Issu d'un travail d'équipe dans le cadre de la formation PF

IX. QUESTIONS DE FOND

- ▶ Qui est concerné par le suivi d'un stagiaire?
- ▶ Quel est l'objectif lorsqu'on accueille un stagiaire?

X. PARTIR DU PRESCRIT OU DU SUJET?

Connaître et se fier au dispositif de formation semble être un bon point de départ.

L'observation du sujet puis l'adaptation de l'accompagnement vient après.

XI. TUTORAT ET MENTORAT

8 fonctions du tuteur

- ▶ 1. Définit les objectifs pédagogiques à atteindre
- ▶ 2. Propose des stratégies et des solutions d'apprentissage
- ▶ 3. Reformule les savoirs
- ▶ 4. Réalise des liens avec d'autres contenus possibles
- ▶ 5. Gère les outils d'évaluation automatique
- ▶ 6. Re-cible les objectifs en fonction des résultats
- ▶ 7. Effectue un diagnostic des prérequis
- ▶ 8. Mets en place l'évaluation formative: il est capable de renseigner l'apprenant sur la distance que le sépare de l'objectif à atteindre et les difficultés qu'il rencontre.

8 fonctions du mentor

- ▶ 1. Accueillir le mentoré dans le milieu, le présenter aux autres membres
- ▶ 2. Guider le mentoré dans le milieu en lui faisant part des normes, des valeurs et des tabous de la culture organisationnelle
- ▶ 3. Entraîner le mentoré à acquérir les habiletés précises et les attitudes pertinentes reliées à la pratique d'un travail
- ▶ 4. Répondre du mentoré auprès des autres membres du milieu
- ▶ 5. Être le modèle du mentoré: le mentoré a besoin de s'identifier à son mentor (avant de s'en différencier)
- ▶ 6. Présenter des défis au mentoré et lui fournir l'occasion de faire ses preuves.
- ▶ 7. Donner du feed-back direct, utile et constructif
- ▶ 8. Soutenir moralement le mentoré, particulièrement en période de stress.

source

source

XII. QUAND LE TRAVAIL RÊVÉ EST RATTRAPÉ PAR LA RÉALITÉ DU TERRAIN...

«Les imprévus sont prévisibles, il y en a tout le temps...»

M. Zogmal

« La planification doit cependant demeurer souple. Si la personne se garde une marge de manœuvre, elle peut plus facilement tirer parti des imprévus qui ne manquent pas de survenir... »

Accueillir la petite enfance, le programme éducatif des services de garde du Québec.

XIII. VIGNETTE

ABSENCES MULTIPLES, PRÉVUES & IMPRÉVUES

Absences prévues:

- planification, remplacements, réorganisation
- situation fragilisée, personnel connaissant moins les enfants, le fonctionnement, etc

« Une grande part de la qualité pédagogique dépend donc de la qualité de l'organisation. Elle ne saurait naître spontanément, mais doit être pensée, construite, évaluée. »

Jacquet-Travaglini P., Caffari-Viallon R., Dupont A., Penser, Réaliser, Évaluer l'accueil en crèche, Collection du Sextant, Genève 2003.

XIII. VIGNETTE

ABSENCES MULTIPLES, PRÉVUES & IMPRÉVUES

Absences imprévues:

- personnel malade

Ce jour là, les stagiaires étaient « comptées »...

XIII. VIGNETTE

Une stagiaire de première année accueille une famille.

XIV. RETOURS DE L'ÉQUIPE

- ▶ **Éducatrice 1:** « J'ai pris la position de leur demander moins que ce qu'elles auraient été capable de faire. Les moments clef étaient laissés aux membres de l'équipe formées », « Elle a pu montrer ce jour là, plus qu'un autre, son efficacité », « Dans ces moments là on voit vite si on peut compter sur la stagiaire ou pas ».
- ▶ **Éducatrice 2:** « Je l'ai sentie investie, présente, prenant une place plus active que d'habitude »

« Les membres d'une profession ont réussi à se faire reconnaître comme les seuls dont les connaissances et les expériences permettent de décider ce qu'il faut faire dans une situation donnée, et de juger, en fin de compte, si ce qui a été fait a été bien fait. L'autonomie est l'enjeu principal de toute discussion concernant le professionnalisme. »

J. Kühni. Revue (petite enfance) N° 112, septembre 2013, p.9.

XV. RETOURS DE LA STAGIAIRE ESEDE 1^{ÈRE} ANNÉE

« Je pense que c'est la réalité du terrain. Mais il est vrai qu'en tant que stagiaires on nous répète toujours qu'on est pas « comptées » dans l'effectif du groupe. Mais lorsqu'il y a des situations pareilles, où on se retrouve à « remplacer » des éducatrices, on se rend compte qu'on est bien utiles. C'est assez ambigu comme situation. On ne peut pas toujours prévoir des absences, et ce jour-là était particulièrement difficile. »

XVI. POUR FINIR

L'imprévu rend-il le travail des équipes plus visibles aux stagiaires ?

L'imprévu, propice à l'étayage ?

« Les institutions de la petite enfance sont des lieux de pratique indispensables à la formation des professionnels et au développement de leur capacité à mettre en lien théorie et pratique. Sans les terrains de stage, les écoles ne pourraient être opérationnelles quels que soit le niveau de formation envisagé. »

Groupe de travail AD HOC, Avenir de la Petite Enfance-Genève, octobre 2010.

XVI. POUR FINIR

C'est nos stagiaires ?

« On nous répète toujours qu'on est pas "comptée" »

« Analyser la qualité de l'accueil pour l'enfant, c'est d'abord avoir les conditions institutionnelles pour le faire (des professionnels formés, en nombres suffisant), pour ne pas travailler sans cesse dans l'urgence de l'action, et avoir des temps réguliers pour « penser en commun » les pratiques »

A.-M. Fontaine, Le livre noir de l'accueil de la petite enfance, érès, Paris 2010.

«...La petite enfance ne devrait surtout pas être considérée comme une dépense mais, avant tout, comme un investissement ! »

J. Epstein, Le livre noir de l'accueil de la petite enfance, érès, Paris, 2010.

XVII. CONCLUSION À CE JOUR

- Fil rouge – cadre
- Constat : écart entre le prescrit et le réel

Paramètres non maîtrisable suivants :

- Contexte
- Relation PF / FPP – stagiaire

Processus :

- Notion d'intersubjectivité
- Regard pluriel
- Vision d'ensemble
- Responsabilités – décisions institutionnelles

Donner une autre dimension à la profession, au-delà de la prise en charge de l'enfant.

UN GRAND MERCI À TOUTES ET TOUS !

